

COORDINACIÓN DE CERTIFICACIÓN Y REGISTRO

Nombre completo del servicio	Formatos	Descripción de los beneficios para el usuario	Área donde se gestiona el trámite: Entre público, Unidad administrativa, domicilio, días y horario de servicio	Costo	Lugares donde se efectúa el pago	Fundamento jurídico-administrativo del trámite	Lugares para reportar presuntas anomalías en la realización del trámite	Observaciones
Inscripción al proceso de certificación	Comprobante de inscripción	Una inscripción más agil al proceso	Enlaces de la Cordinación de Certificación y Registro en los planteles San Lorenzo Tezonco, Del Valle, Iztapalapa y Centro Histórico, de lunes a viernes de 10-15 hrs. y de 16-19 hrs.	Ninguno	Ninguno	Artículo 12 Bis del Estatuto Orgánico	Oficinas Centrales de la Coordinación de Certificación y Registro, ubicadas en Fray Servando Teresa de Mier No. 92, tercer piso, Col. Centro. Del. Cuahutémoc. En el Área de Organización, de lunes a viernes de 10:00 a 15:00 hrs. y de 16:00 a 19:00 hrs.	
Entrega de resultados del proceso de certificación	Acta de evaluación cualitativa, Lista de resultados	Conocer el resultado de su evaluación	Enlaces de la Cordinación de Certificación y Registro en los planteles San Lorenzo Tezonco, Del Valle, Iztapalapa y Centro Histórico, de lunes a viernes de 10-15 hrs. y de 16-19 hrs.	Ninguno	Ninguno	Artículo 12 Bis del Estatuto Orgánico	Oficinas Centrales de la Coordinación de Certificación y Registro, ubicadas en Fray Servando Teresa de Mier No. 92, tercer piso, Col. Centro. Del. Cuahutémoc. En el Área de Organización, de lunes a viernes de 10:00 a 15:00 hrs. y de 16:00 a 19:00 hrs.	
Revisión de resultados de la certificación	Solicitud	El derecho a solicitar una revisión y conocer más ampliamente la evaluación de sus conocimientos	Enlaces de la Cordinación de Certificación y Registro en los planteles San Lorenzo Tezonco, Del Valle, Iztapalapa y Centro Histórico, de lunes a viernes de 10-15 hrs. y de 16-19 hrs.	Ninguno	Ninguno	Artículo 12 Bis del Estatuto Orgánico	Oficinas Centrales de la Coordinación de Certificación y Registro, ubicadas en Fray Servando Teresa de Mier No. 92, tercer piso, Col. Centro. Del. Cuahutémoc. En el Área de Organización, de lunes a viernes de 10:00 a 15:00 hrs. y de 16:00 a 19:00 hrs.	

Coordinación de Difusión Cultural y Extensión Universitaria

Nombre completo del servicio	Formatos	Descripción de los beneficios para el usuario	Área donde se gestiona el trámite: Entre público, Unidad administrativa, domicilio, días y horario de servicio	Costo	Lugares donde se efectúa el pago	Fundamento jurídico-administrativo del trámite	Lugares para reportar presuntas anomalías en la realización del trámite
Talleres de Creación Artística	Hojas de inscripción	Implusar el descubrimiento de habilidades creativas y que en algunos talleres a mediano plazo permitan conformar compañías, grupos o ensambles.	Coordinación de Difusión Cultural y Extensión Universitaria, División del Norte No. 906 8° piso, col. Del Valle, Delegación Benito Juárez, C.P. 03020, de lunes a viernes de 10 a 15 hrs. y de 17 a 19 hrs. y en los planteles	S/C	S/C	Norma Cuatro	Contraloría General de la UACM

Presentaciones Artísticas (conciertos, teatro, danza y performance entre otros eventos culturales)		Acercamiento a las diversas expresiones culturales populares, tradicionales y de vanguardia.	Coordinación de Difusión Cultural y Extensión Universitaria, División del Norte No. 906 8° piso, col. Del Valle, Delegación Benito Juárez, C.P. 03020, de lunes a viernes de 10 a 15 hrs. y de 17 a 19 hrs. y en los planteles	S/C	S/C	Norma Cuatro	Contraloría General de la UACM
Festivales, Encuentros y Jornadas		Espacios de encuentro con creadores, productores y promotores en el ámbito artístico y cultural	Coordinación de Difusión Cultural y Extensión Universitaria, División del Norte No. 906 8° piso, col. Del Valle, Delegación Benito Juárez, C.P. 03020, de lunes a viernes de 10 a 15 hrs. y de 17 a 19 hrs. y en los planteles	S/C	S/C	Norma Cuatro	Contraloría General de la UACM
Conferencias, cursos, seminarios, diplomados	Hojas de inscripción	Profundizar conocimientos de acuerdo al desarrollo de los ámbitos interdisciplinarios de la ciencia, la tecnología, las humanidades y las artes, para coadyuvar a la educación formal e informal de estudiantes, profesores, sectores específicos de población y la sociedad en general.	Coordinación de Difusión Cultural y Extensión Universitaria, División del Norte No. 906 8° piso, col. Del Valle, Delegación Benito Juárez, C.P. 03020, de lunes a viernes de 10 a 15 hrs. y de 17 a 19 hrs. y en los planteles	S/C	S/C	Norma Cuatro	Contraloría General de la UACM
Exposiciones		Difusión de las creaciones artísticas plásticas contemporáneas	Coordinación de Difusión Cultural y Extensión Universitaria, División del Norte No. 906 8° piso, col. Del Valle, Delegación Benito Juárez, C.P. 03020, de lunes a viernes de 10 a 15 hrs. y de 17 a 19 hrs. y en los planteles	S/C	S/C	Norma Cuatro	Contraloría General de la UACM
Cine Club		Crear espacios de difusión de producciones cinematográficas artísticas (cine de arte)	Coordinación de Difusión Cultural y Extensión Universitaria, División del Norte No. 906 8° piso, col. Del Valle, Delegación Benito Juárez, C.P. 03020, de lunes a viernes de 10 a 15 hrs. y de 17 a 19 hrs. y en los planteles	S/C	S/C	Norma Cuatro	Contraloría General de la UACM
Visitas guiadas	Hojas de inscripción	Promover y difundir la importancia histórica y social de los sitios de patrimonio cultural en México	Coordinación de Difusión Cultural y Extensión Universitaria, División del Norte No. 906 8° piso, col. Del Valle, Delegación Benito Juárez, C.P. 03020, de lunes a viernes de 10 a 15 hrs. y de 17 a 19 hrs. y en los planteles	S/C	S/C	Norma Cuatro	Contraloría General de la UACM
Venta al público de publicaciones y Revistas editadas por la UACM		Publicaciones editadas por la UACM con un 50% de descuento	San Lorenzo No. 290, Col. Del Valle, Delegación Benito Juárez, C.P. 03100 de lunes a viernes de 10 a 15 hrs. y de 17 a 19 hrs.	S/C	S/C	Norma Cuatro	Contraloría General de la UACM

COORDINACION DE PLANEACIÓN

Nombre completo del servicio	Formatos	Descripción de los beneficios para el usuario	Área donde se gestiona el trámite: Entre público, Unidad administrativa, domicilio, días y horario de servicio	Costo	Lugares donde se efectúa el pago	Fundamento jurídico-administrativo del trámite	Lugares para reportar presuntas anomalías en la realización del trámite	Observaciones
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

COORDINACIÓN DEL PLANTEL CENTRO HISTÓRICO

Nombre completo del servicio	Formatos	Descripción de los beneficios para el usuario	Área donde se gestiona el trámite: Entre público, Coordinación del Plantel, domicilio, días y horario de servicio	Costo	Lugares donde se efectúa el pago	Fundamento jurídico-administrativo del trámite	Lugares para reportar presuntas anomalías en la realización del trámite	Observaciones
Atención al público en general.		Obtener información detallada sobre la universidad en general.	Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	Gratuito			Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	
Atención a la comunidad académica, estudiantil y administrativa del Plantel.		Obtener una respuesta acerca de cualquier asunto solicitado por la población estudiantil, el personal académico o el personal administrativo del Plantel. O en su caso, remitir al solicitante a las áreas competentes.	Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	Gratuito			Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	
Información sobre horarios		Obtener información oficial sobre horarios de cursos.	Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	Gratuito			Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	
Información sobre profesores		Obtener información oficial sobre ubicación y horarios de profesores	Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	Gratuito			Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	
Información sobre fechas de inscripciones y re-inscripciones		Obtener información oficial sobre procesos de inscripciones y re-inscripciones	Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	Gratuito			Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	
Mantenimiento de equipamiento de cómputo y telecomunicaciones		Poder hacer uso del equipamiento tecnológico del Plantel sin problema alguno.	Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	Gratuito			Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	
Emisión de constancias de adscripción al Plantel.		Obtener la constancia solicitada.	Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	Gratuito			Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	
Atención a quejas estudiantiles y de profesores.		Obtener respuesta o ser canalizado hacia la instancia competente.	Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	Gratuito			Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	

Asignación de espacios, mobiliario y equipo de cómputo		Trabajar en las mejores condiciones de espacio e infraestructura.	Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	Gratuito			Coordinación del Plantel. Fray Servando 92, cuarto piso. L a V. 9 a 15 hrs y 16 a 19 hrs.	
--	--	---	---	----------	--	--	---	--

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Nombre completo del servicio	Formatos	Descripción de los beneficios para el usuario	Área donde se gestiona el trámite: Entre público, Unidad administrativa, domicilio, días y horario de servicio	Costo	Lugares donde se efectúa el pago	Fundamento jurídico-administrativo del trámite	Lugares para reportar presuntas anomalías en la realización del trámite	Observaciones
INFORMACIÓN DE LOCALIZACIÓN DE DOCENTES DENTRO DEL PLANTEL	NO EXISTE	LOCALIZAR A SU(S) PROFESOR(ES) DENTRO DEL PLANTEL PARA PODER RECIBIR ALGUNA ORIENTACIÓN, ACLARACIÓN, ETC.. QUE REQUIERAN LOS ALUMNOS POR PARTE DE ACADÉMICOS	COORDINACIÓN DEL PLANTEL, SAN LORENZO 290, COL. DEL VALLE CON UN HORARIO DE 8:00 A 19:00 HRS	TODO TRAMITE ES GRATUITO	TODO TRAMITE ES GRATUITO	NORMA CUATRO EMITIDA POR EL CONSEJO ASESOR	CONTRALORIA GENERAL DE LA UACM	
RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE ESPACIOS PARA LLEVAR A CABO EVENTOS CULTURALES, POR PARTE DE DISTINTAS AREAS, ACADEMIAS Y COLEGIOS DE LA UACM. ATENDERLAS Y DARLES SEGUIMIENTO A LAS DISTINTAS SOLICITUDES DE LAS ÁREAS, ACADEMIAS Y COLEGIOS, QUE LO REQUIERAN. PARA PODER ASI ASIGNAR ESPACIOS Y APOYARLOS EN LA LOGÍSTICA QUE REQUIERAN	SOLICITUD VIA OFICIO	PERSONAL ACADEMICO Y PUBLICO	COORDINACIÓN DEL PLANTEL, SAN LORENZO 290, COL. DEL VALLE CON UN HORARIO DE 8:00 A 19:00 HRS	TODO TRAMITE ES GRATUITO	TODO TRAMITE ES GRATUITO	NORMA CUATRO EMITIDA POR EL CONSEJO ASESOR	CONTRALORIA GENERAL DE LA UACM	

RECEPCIÓN DE PROGRAMAS, AGENDAS E INFORMES DE LOS PROFESORES HACERLOS LLEGAR EN FORMA Y TIEMPO A LA COORDINACIÓN ACADÉMICA. PARA QUE ELLA A SU VEZ HAGA LO PERTINENTE A LOS DOCUMENTOS QUE SE LE ENVIAN	LOS QUE ENVIA LA COORDIANCIÓN ACADÉMICA, VIA CORREO ELECTRÓNICO A CADA PROFESOR.	PROFESORES	COORDINACIÓN DEL PLANTEL, SAN LORENZO 290, COL. DEL VALLE CON UN HORARIO DE 8:00 A 19:00 HRS	TODO TRAMITE ES GRATUITO	TODO TRAMITE ES GRATUITO
RECEPCIÓN DE LISTAS DE ASISTENCIA LOS PROFESORES. HACERLAS LLEGAR DE FORMA IMPRESA A LA COORDINACIÓN ACADÉMICA. PARA QUE ELLA A SU VEZ HAGO LO PERTINENTE A LAS LISTAS DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS A LOS CURSOS QUE SE IMPARTEN	LOS QUE ENVIA LA COORDINACIÓN ACADÉMICA, VIA CORREO ELECTRÓNICO A CADA PROFESOR.	PROFESORES	COORDINACIÓN DEL PLANTEL, SAN LORENZO 290, COL. DEL VALLE CON UN HORARIO DE 8:00 A 19:00 HRS	TODO TRAMITE ES GRATUITO	TODO TRAMITE ES GRATUITO

NORMA CUATRO EMITIDA POR EL CONSEJO ASESOR

CONTRALORIA GENERAL DE LA UACM	
CONTRALORIA GENERAL DE LA UACM	CADA PROFESOR ENTREGA MENSUALMENTE LAS LISTAS DE ASISTENCIA DE FORMA IMPRESA A LA COORDINACIÓN DEL PLANTEL.

ASIGNACIÓN DE CUBICULOS A LOS PROFESORES	NINGUNO	CONTAR CON UN ESPACIO DE TRABAJO, PARA PODER ATENDER A LOS ALUMNOS EN TUTORIAS O PREPARAR SUS CLASES.	COORDINACIÓN DEL PLANTEL, SAN LORENZO 290, COL. DEL VALLE CON UN HORARIO DE 8:00 A 19:00 HRS	TODO TRAMITE ES GRATUITO	TODO TRAMITE ES GRATUITO	NORMA CUATRO EMITIDA POR EL CONSEJO ASESOR	CONTRALORIA GENERAL DE LA UACM	LOS CUBICULOS SE ASIGNAN DE ACUERDO A LA CARGA HORARIA Y NUMERO DE CURSOS QUE IMPARTEN EN EL PLANTEL. LOS OFESOR. LOS PROFESORES EN SU GRAN MAYORIA COMPARTEN EL ESPACIO DE TRABAJO, DEBIDO A QUE NO SE CUENTAN CON MUCHOS CUBICULOS PARA PODER ASIGNAR UNO POR PERSONA.
SERVICIO MÉDICO	NINGUNO	BRINDAR ATENCIÓN DE URGENCIA MÉDICA A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	SERVICIO MÉDICO DEL PLANTEL DEL VALLE	TODO TRAMITE ES GRATUITO	TODO TRAMITE ES GRATUITO	NORMA CUATRO EMITIDA POR EL CONSEJO ASESOR	COORDINACIÓN DEL PLANTEL	

Coordinación del Plantel Iztapalapa-Casa Libertad

Nombre completo del servicio	Formatos	Descripción de los beneficios para el usuario	Área donde se gestiona el trámite: Entre público, Unidad administrativa, domicilio, días y horario de servicio	Costo	Lugares donde se efectúa el pago	Fundamento jurídico-administrativo del trámite	Lugares para reportar presuntas anomalías en la realización del trámite	Observaciones
NO SE OFRECE NINGÚN SERVICIO	NO SE OFRECE NINGÚN SERVICIO	NO SE OFRECE NINGÚN SERVICIO	NO SE OFRECE NINGÚN SERVICIO	NO SE OFRECE NINGÚN SERVICIO	NO SE OFRECE NINGÚN SERVICIO	NO SE OFRECE NINGÚN SERVICIO	NO SE OFRECE NINGÚN SERVICIO	NO SE OFRECE NINGÚN SERVICIO

Coordinación Plantel San Lorenzo Tezonco

Nombre completo del servicio	Formatos	Descripción de los beneficios para el usuario	Área donde se gestiona el trámite: Entre público, Unidad administrativa, domicilio, días y horario de servicio	Costo	Lugares donde se efectúa el pago	Fundamento jurídico-administrativo del trámite	Lugares para reportar presuntas anomalías en la realización del trámite	Observaciones
Atención a docentes y estudiantes	Ninguno	Adecuada canalización y respuesta inmediata	Coordinación del Plantel	Ninguno	N/A			

Consulta médica y atención de emergencia	Registro interno y receta médica	Atención médica de primer contacto y estabilización en caso de emergencia	Servicio médico Universitario, plantel San Lorenzo Tezonco; Prol. San Isidro 151, Edificio A, cubículo 013; Lomas de San Lorenzo Iztapalapa.	Sin costo	Ninguno	Ley de la Universidad Autónoma de la Ciudad de México. NOM-197-SSA1-2000, "Requisitos mínimos de infraestructura y equipamiento de hospitales y consultorios de atención médica especializada" NOM-178-SSA1-1998, "Que establece los requisitos mínimos de infraestructura y equipamiento de establecimientos para la atención médica de pacientes ambulatorios". NOM-237-SSA1-2004, "Que establece los requisitos mínimos de infraestructura y equipamiento de hospitales y consultorios de atención médica especializada". NOM-206-SSA1-2002 . "Regulación de los servicios de salud. Que establece los criterios de funcionamiento y atención en los servicios de urgencias de atención médica."	Coordinación del Plantel San Lorenzo Tw	
Talleres de Office Word	Manual	El usuario podrá efectuar mejor sus escritos basados en paginas de texto	Laboratorio de autoacceso A003. durante el periodo de certificación	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno	
Taller de Office Excel	Manual	El usuario podrá efectuar mejor sus escritos basados en hojas de calculo	Laboratorio de autoacceso A003. durante el periodo de certificación	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno	
Taller de Office PowerPoint	Manual	El usuario podrá efectuar mejor sus escritos basados en presentaciones	Laboratorio de autoacceso A003. durante el periodo de certificación	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno	
Atención a la comunidad en general	Oferta académica	Información de convocatorias, registros, licenciaturas, planteles, requisitos para el ingreso.	Registro Escolar San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A-(A-001) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Información que se proporciona de manera continua

Inscripción	Cédula de inscripción	Comprobante impreso de la inscripción, asignación de matrícula y datos generales	Registro Escolar San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A-(A-001) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Proceso anual
Reinscripción	Registro de cursos	Inscripción de materias en el sistema de Registro Escolar, impresión de tira de materias y resello de credencial	Registro Escolar San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A-(A-001) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Proceso semestral
Altas y bajas de cursos	Sistema de Registro Escolar	Periodo de altas y bajas de cursos en lo cuáles los estudiantes deseen o no, tomar sus clases	Registro Escolar San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A-(A-001) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Solo estudiantes reinscritos
Horarios	Publicación impresa	Revisión, formato, modificación, propuestas, Impresión y publicación de los horarios del semestre en curso en diferentes espacios estratégicos del plantel.	Registro Escolar San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A-(A-001) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Proceso semestral
Asignación de aulas	Publicación impresa	En coordinación con el área administrativa, se asignan aulas clase con base en los horarios publicados. Se publican de manera impresa a los estudiantes	Registro Escolar San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A-(A-001) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Proceso semestral
Listas de asistencia	No	Por medio de la asignación de login y contraseña, el profesor podrá imprimir las listas de asistencia de sus cursos asignados, así como la captura de las mismas.	Registro Escolar San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A-(A-001) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Solo profesores del plantel

Información y estadística	Solicitud por escrito a la Coordinación del Plantel	Información completa y actualizada de todo tipo de estadística concerniente a la matrícula total del plantel y los movimientos semestre con semestre; inscripciones, reinscripciones, cursos, bajas, altas, cambios, proyecciones, etc.	Registro Escolar San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A-(A-001) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Información que se proporciona de manera continua
Listas de tutorados	Listado impreso	Asignación, altas, bajas y cambios de tutorados de los profesores del plantel de acuerdo a su colegio y turno establecidos, impresión de listas	Tutorías San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A(A-004) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Proceso semestral
Distribución de carpetas para tutorados	Solicitud de carpetas	Entrega de carpetas de tutorados a los profesores.	Tutorías San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A(A-004) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Solo se entrega el número exacto de carpetas por número total de tutorados
Préstamo de expedientes de tutor	Solicitud de expedientes	Préstamo de los expedientes de tutorados actualizados a los profesores	Tutorías San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A(A-004) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Solo se prestan el número exacto de expedientes por número total de tutorados
Prestamo de documentos de estudiantes	Solicitud de copias	Préstamo de los documentos del expediente del estudiante para su fotocopiado	Registro Escolar San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A-(A-001) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Se deberá dejar una identificación oficial, de preferencia la del estudiante

Archivo	No	Expedientes actualizados con los documentos que constan de la trayectoria de lo estudiantes, se divide en 2: el primero concentra los datos generales del estudiante, sus fichas de inscripción y reinscripción, cambios de plantel, licenciatura, turno o tutor y baja definitiva o temporal. El segundo (tutorías) concentra las evaluaciones diagnósticas y del Programa de Integración, así mismo los formatos de cambio de tutor y bajas definitivas o temporales	Registro Escolar San Lorenzo Tezonco Domicilio Prolongación San Isidro 151 Col. San Lorenzo Tezonco Deleg. Iztapalapa C.P. 09790 Edif. A-(A-001) de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 Hrs.	No	No	No	Registro Escolar Area Central	Proceso que se realiza de manera continua
---------	----	--	--	----	----	----	-------------------------------	---

Coordinación de Servicios Estudiantiles

Nombre completo del servicio	Formatos	Descripción de los beneficios para el usuario	Área donde se gestiona el trámite: Entre público, Unidad administrativa, domicilio, días y horario de servicio	Costo	Lugares donde se efectúa el pago	Fundamento jurídico-administrativo del trámite	Lugares para reportar presuntas anomalías en la realización del trámite	Observaciones
Información a la población estudiantil en material de salud	Afiliación al Seguro Facultativo del IMSS	Que los estudiantes cuenten con los servicios de atención médica que ofrece el IMSS mediante su seguro facultativo.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Valle Del			Artículo 13-D, fracción 1 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
	Jornada de VIH-SIDA	Brindar, mediante actividades prácticas, información sobre la sexualidad responsable y sobre los riesgos de contagio del VIH-SIDA	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Valle Del			Artículo 13-D, fracción 1 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
	Feria de salud integral	Desarrollar actividades que promuevan el conocimiento y el cuidado de la salud (odontología, oftalmología, entre otros)	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Valle Del			Artículo 13-D, fracción 1 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
	Taller Seis acciones para salvar una vida	Dotar de información precisa sobre cómo actuar en casos de emergencia y/o accidentes en la casa, en la escuela y en el trabajo.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Del Valle			Artículo 13-D, fracción 1 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	

Atención psicológica	Atención psicológica	Proporcionar atención psicológica personalizada y familiar a los estudiantes de la UACM que lo soliciten.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Valle	Del		Artículo 13-D, fracción 1 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
	Talleres orientados a la salud mental	Proporcionar herramientas al estudiante para que identifique sus necesidades personales, sentimientos y emociones, y las formas de expresión y comunicación de éstas.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Del Valle			Artículo 13-D, fracción 1 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Detección, tratamiento y canalización de estudiantes con necesidades educativas especiales	Necesidades educativas especiales	Identificar y atender a los estudiantes que presentan necesidades educativas especiales (auditivas, motrices, neuropsicológicas, de lenguaje, entre otras).	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa Lorenzo Tezonco	San Del Valle		Artículo 13-D, fracción 3 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Detección y canalización de estudiantes con problemas de consumo de sustancias tóxicas	Información y prevención de las adicciones	Sensibilizar y concientizar a la comunidad estudiantil acerca de la necesidad de controlar o evitar el uso de sustancias psicoactivas en el ámbito universitario.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Del Valle			Artículo 13-D, fracción 1 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Recepción y canalización de quejas, peticiones y sugerencias de los estudiantes.	Buzones estudiantiles	Conocer el sentir de la comunidad estudiantil respecto de lo que se desconoce o de lo que no funciona adecuadamente dentro de la institución.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Valle	Del		Artículo 13-D, fracción 2 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Talleres, discusiones y formación en procesos editoriales	Publicaciones estudiantiles	Que el estudiante amplíe, profundice y consolide su formación universitaria.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa Lorenzo Tezonco	San Del Valle		Artículo 13-D, fracción 2 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Talleres de Tae Kwon Do, Judo, Kenpo, Aikido, Karate Do, Danza Árabe, Fútbol.	Actividades deportivas	Promover la realización de actividades deportivas y recreativas así como dar facilidades y apoyos a la población interesada.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa Lorenzo Tezonco	San Del Valle		Artículo 13, fracción 2 y Artículo 13-D fracción 4 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Talleres, foros, actividades culturales y recreativas	Identidad universitaria	Promover el conocimiento y la discusión de las identidades juveniles en la Ciudad de México.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa Lorenzo Tezonco	San Del Valle		Artículo 13, fracción 2 y Artículo 13-D, fracciones 1, 2 y 4 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	

Foros de discusión e información que contribuyan a la formación ciudadana de los estudiantes	Derechos Humanos y autonomía	Fomentar la defensa y promoción de la cultura de los derechos humanos.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa Lorenzo Tezonco San Del Valle			Artículo 13-D, fracciones 1 y 2 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Información al estudiante ausente sobre su posible reincorporación.	SEA. (Seguimiento de estudiantes ausentes)	Conocer las causas de ausentismo escolar del estudiante de la UACM mediante su seguimiento y posible reincorporación.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Del Valle			Artículo 13-D, fracciones 1 y 3 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Apoyos determinados a los estudiantes que lo necesiten.	Investigación sobre evaluación cognoscitiva básica	Desarrollar un sistema de detección de personas con dificultades de aprendizaje para dirigirlos a instancias especializadas para su debida atención.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Del Valle			Artículo 13-D, fracción 1 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Actividades de apoyo de acuerdo a las demandas y necesidades detectadas.	Perfil socioeconómico del estudiante	Identificar los niveles socioeconómicos de los estudiantes de primer ingreso a la UACM a efecto de diseñar e implementar proyectos y programas que incidan en su formación y en su compromiso con la universidad y el modelo.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Del Valle			Artículo 13-D, fracción 3 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Actividades de apoyo de acuerdo a las demandas y necesidades detectadas en materia de salud.	Perfil de salud del estudiante	Favorecer procesos de diagnóstico que permitan conocer los elementos personales relativos a la salud física, emocional-afectiva y motivacional.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Del Valle			Artículo 13-D, fracción 3 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Apoyos determinados a los estudiantes que lo necesiten.	Consultas y encuestas a la población estudiantil	Impulsar instrumentos de investigación y procesos de consulta que profundicen en el conocimiento de las y los estudiantes.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Del Valle			Artículo 13-D, fracción 3 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Talleres, atención personalizada, canalización y seguimiento	Bolsa de trabajo	Ofrecer opciones de empleo a los estudiantes y egresados de la UACM	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Del Valle			Artículo 13-D, fracción 5 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Asesoría grupal y personalizada	Orientación educativa	Desarrollar procesos de información dirigidos al desarrollo vocacional y/o profesional de los estudiantes	Escuelas de educación media superior, ferias de orientación vocacional y muestras profesiográficas en instituciones gubernamentales			Artículo 13-D, fracción 3 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	

Apoyo en especie a los proyectos	Proyectos estudiantiles	Brindar apoyos para la formación y desarrollo de los proyectos estudiantiles.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Del Valle			Artículo 13-D, fracciones 1 y 3 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	
Apoyo económico	Becas	Ofrecer apoyo económico a estudiantes de licenciatura y posgrado en situación económica crítica.	Planteles: Centro Histórico Iztapalapa San Lorenzo Tezonco Del Valle			Artículo 13-D, fracción 3 del Estatuto Orgánico de la UACM	Coordinación de Servicios Estudiantiles (Prol. San Isidro No. 151, Col. San Lorenzo Tezonco, Edif. C, salón 402)	