

# 46 FIL Palacio de Minería — MÉXICO

21 de febrero al 2 de marzo de 2025

## ACTIVIDADES CULTURALES

A estudiantes o recién egresados de las universidades públicas:

**UNAM, IPN, UAM, UACM, UPN, ENAH** de las carreras:

**Ciencias de la Comunicación, Desarrollo y Gestión Intercultural, Periodismo, Psicología, Pedagogía, Ingeniería, Relaciones Internacionales, Trabajo Social, Historia, Antropología, Arqueología, Etnohistoria y Arte y Patrimonio Cultural.**

Se les invita a formar parte del área de **Actividades Culturales**

Fecha límite para inscripción de candidatos: **24 de enero de 2025.**

Las inscripciones para el proceso de selección se realizarán únicamente en

**[www.filminería.unam.mx](http://www.filminería.unam.mx)**

El aspirante no podrá aplicar su candidatura en más de un área, en caso de hacerlo, su solicitud será **CANCELADA**.

Ayuda Becaria

**\$6,000.00**

(Seis mil pesos, M.N.)

### REQUISITOS

#### Alumnos:

- Ser estudiante de universidades públicas con **promedio mínimo de 8 y tener cubierto el 60% de créditos totales, comprobables y reflejados en su historial académico.**
- No adeudar materias, ni tener registro de más de **5 exámenes extraordinarios** en su historial académico.
- No contar con alguna otra beca.
- Vivir en la ciudad de México o en el área conurbada.

#### Egresados:

- Haber cumplido con el 100% de créditos con un promedio mínimo de 8, **comprobable y reflejado en su historial académico.**
- No tener en su historial académico más de 5 materias en extraordinario.
- **No estar titulados ni en proceso de titulación** de licenciatura o tener registrado el proyecto de tesis.
- Tener máximo 5 años de egreso cumplidos al 28 de febrero de 2025.
- **No tener alguna otra beca** de ningún tipo.
- Vivir en la ciudad de México o en el área conurbada.

- **Asistir al curso de capacitación del 10 al 20 de febrero de 2025.**

- Disponibilidad de **tiempo completo** (9:00 a 21:30 horas) del 21 de febrero al 2 de marzo de 2025.

### DOCUMENTOS PARA REGISTRARSE

1. **Currículum Vitae** actualizado con fotografía tamaño infantil, de frente y con el rostro descubierto, dos cuartillas máximo.
2. **Historial académico actualizado.**
3. Tira de materias vigente (sin excepción) en caso de ser estudiante.

### PERFIL

- Ser **alumno o egresado** de universidades públicas.
- Con iniciativa, excelente comunicación y desenvolvimiento.
- Trabajo en **equipo y bajo presión.**
- Atención al público y participantes.
- Capacidad para afrontar situaciones con **gran número de personas.**
- Puntualidad.
- Buena presentación.
- **Personas de cabina: con experiencia académica o curricular en locución o lectura en voz alta, buena dicción, excelente ortografía y redacción.**

### ACTIVIDADES A DESEMPEÑAR

- Atención a los **asistentes** de las actividades culturales.
- **Abastecimiento** de distintos materiales.
- Anfitriones de los **recintos y auditorios.**
- Apoyo a **participantes y coordinadores** de los eventos.
- Logística para **coordinar firmas** de libros.
- Atención del módulo de recepción de participantes.
- Responsable de la cabina de sonido local .

#### \*Las personas de cabina

- **Programar la música** seleccionada.
- Anunciar las actividades culturales e **invitar al público** a asistir a ellas.
- Realizar diversos anuncios a lo largo del día.
- **Apoyar en labores de oficina** y en las diferentes actividades del área cultural durante el tiempo que no están en la cabina.

