



Universidad Autónoma
de la Ciudad de México

NADA HUMANO ME ES AJENO

5. Eje de Autogobierno Universitario

La primera responsabilidad que tiene una universidad autónoma es construir, respetar y hacer cumplir el marco normativo de nuestra institución. Las distintas instancias del gobierno universitario hemos trabajado de manera coordinada y hemos logrado aprobar laminación que era urgente o que representaba anhelos históricos.

Uno de los ejes de trabajo durante esta administración (2020-2024) ha sido el fortalecimiento de procedimientos e instancias de control y vigilancia y de transparencia y rendición de cuentas.

Asimismo, en estricto respeto a la autonomía universitaria hemos sido capaces de establecer una relación constructiva y respetuosa con las instancias de los gobiernos local y federal. Asimismo, debemos generar las condiciones para que la relación de la UACM con el gobierno local sea más proactiva para beneficio de los habitantes de la Ciudad de México.

De igual forma y en respeto al Contrato Colectivo de Trabajo hemos buscado tener una relación sana con el Sindicato Único de Trabajadores de

la UACM (SUTUACM) y con el Sindicato Independiente de Trabajadores de la UACM (SITUACM) con el fin de garantizar las condiciones laborales de las y los trabajadores y dar viabilidad a nuestra institución y fuente de empleo.

Actividad	Temporalidad	Política vinculada al eje Institucional	Coordinación / sub área	Evaluación
Colaborar, con las instancias correspondientes, en la elaboración del presupuesto anual de ingresos y egresos y del programa operativo anual.	1) Concluida	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	Control Presupuestal	2) Bueno
Elaborar los Estados Financieros y la Cuenta Pública.	2) En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	Control Presupuestal	2) Bueno
Garantizar la solvencia y liquidez de la Universidad a través de los criterios establecidos por el Consejo.	2) En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	Control Presupuestal	2) Bueno
Atender las solicitudes de pagos de las Unidades Responsables requirientes, tomando en cuenta la distribución financiera de los recursos.	2) En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	Finanzas	2) Bueno
Contribuir con la gestión financiera de la hacienda pública de elaboración en tiempo y forma de los Estados Financieros y la Cuenta Pública del ejercicio.	2) En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	Contabilidad y Pagos	1) Excelente

Actividad	Temporalidad	Política vinculada al eje Institucional	Coordinación / sub área	Evaluación
Elaboración de boletas electorales en plantilla Braille para la elección del coordinador o coordinadora del plantel San Lorenzo Tezonoco. Elaboración en Braille de los Programas de trabajo de los candidatos a la coordinación del plantel San Lorenzo Tezonoco.	Concluida	Fomento de una cultura participativa, responsable, incluyente, democrática, de construcción de consensos, de respeto a las diferencias, privilegiando la mediación y la cultura de la paz en la toma de decisiones.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ LETRAS HABLADAS	Excelente
Inscripción de estudiantes a los cursos ofertados para el semestre de estudiantes activos en licenciatura y posgrado semestre 2023-I	Concluida	Fortalecimiento de los distintos órganos e instancias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente
Elaboración y publicación de Convocatoria de Nuevo Ingreso	Concluida	Fortalecimiento de los distintos órganos e instancias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente
Registro de aspirantes	Concluida	Fortalecimiento de los distintos órganos e instancias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Bueno
Sorteo de aspirantes	Concluida	Fortalecimiento de los distintos órganos e instancias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente
Matriculación de aspirantes	Concluida	Fortalecimiento de los distintos órganos e instancias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Bueno

Actividad	Temporalidad	Política vinculada al eje Institucional	Coordinación / sub área	Evaluación
Revisión, dictaminación y autenticación de documentos digitalizados	Concluida	Fortalecimiento de los distintos órganos e insatncias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente
Inscripción de estudiantes a los cursos ofertados para el semestre de estudiantes activos en licenciatura y posgrado semestre 2023-II	Concluida	Fortalecimiento de los distintos órganos e insatncias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente
Credencialización de estudiantes de nuevo ingreso	Concluida	Fortalecimiento de los distintos órganos e insatncias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Bueno
Reposiciones de credenciales de estudiantes	En curso	Fortalecimiento de los distintos órganos e insatncias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente
Constancias de estudios	En curso	Fortalecimiento de los distintos órganos e insatncias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente
Bajas definitivas de matrícula	En curso	Fortalecimiento de los distintos órganos e insatncias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente
Devolución de documentos por titulación	En curso	Fortalecimiento de los distintos órganos e insatncias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente

Actividad	Temporalidad	Política vinculada al eje Institucional	Coordinación / sub área	Evaluación
Devolución de documentos por acuerdo 68	En curso	Fortalecimiento de los distintos órganos e instancias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente
Atención a solicitudes de cambios de plantel, turno y/tutor	Concluida	Fortalecimiento de los distintos órganos e instancias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente
Atención de solicitudes de envío de certificados de bachillerato	En curso	Fortalecimiento de los distintos órganos e instancias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente
Habilitar y administrar el sistema informático para la carga de la oferta académica	En curso	Fortalecimiento de los distintos órganos e instancias académicas, académico-administrativas, administrativas y de gobierno	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ REGISTRO ESCOLAR	Excelente
Registro de propuestas de nuevos programas o renovación de programas de servicio social o de prácticas profesionales.	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Difusión de programas disponibles para inscripción a servicio social o prácticas profesionales	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno

Actividad	Temporalidad	Política vinculada al eje Institucional	Coordinación / sub área	Evaluación
Proceso de registro e inscripción de estudiantes a un programa de servicio social o prácticas profesionales.	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Creación del expediente electrónico de los estudiantes inscritos a un programa de servicio social o prácticas profesionales.	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Revisión y validación de controles mensuales y bimensuales de horas de los prestadores de servicio social o prácticas profesionales	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Revisión y validación de reporte final registrado por los prestadores de servicio social o prácticas profesionales	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Recepción electrónica de controles mensuales, bimensuales de horas y reporte final requisitados por las unidades prestatarias que avalan las horas de servicio de los prestadores de servicio social o prácticas profesionales	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno

Actividad	Temporalidad	Política vinculada al eje Institucional	Coordinación / sub área	Evaluación
Revisión y validación del expediente electrónico de los prestadores de servicio social o prácticas profesionales que solicitan su trámite de liberación.	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Atención a las solicitudes de liberación del Servicio Social por modalidad de Art. 91	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Atención a las solicitudes de liberación del Servicio Social por modalidad de Art. 52	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Atención a las solicitudes de liberación del Servicio Social para Consejeros Estudiantes	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Emisión y entrega de cartas de liberación de servicio social o prácticas profesionales	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno

Actividad	Temporalidad	Política vinculada al eje Institucional	Coordinación / sub área	Evaluación
Atención a estudiantes sobre dudas generales previas a su registro en un programa de servicio social o prácticas profesionales.	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Atención a las unidades prestatarias acerca del registro de un nuevo programa de servicio social o prácticas profesionales	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Atención a los prestadores y unidades prestatarias para la recuperación de su contraseña de acceso al sistema SIRASS	En curso	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Asistencia a las reuniones del Comité de Servicio Social para la revisión de nuevos programas de servicio social o prácticas profesionales	Por realizarse	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno
Acompañamiento a las unidades prestatarias que han dado pláticas presenciales en los planteles San Lorenzo Tezonco y Cuauhtémoc	Concluida	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	COORDINACIÓN ACADÉMICA/ SERVICIO SOCIAL	Bueno

Actividad	Temporalidad	Política vinculada al eje Institucional	Coordinación / sub área	Evaluación
Atender diversos procesos ante autoridades jurisdiccionales de diversas materias en los que la UACM sea parte.	enero-diciembre	Fortalecimiento de los distintos órganos e instancias académicas, académico-administrativas y de gobierno.	Área Contenciosa Administrativa y de Procedimientos Administrativos. Área de Asuntos Laborales. Área de lo Consultivo. Área Responsable de los Juicios Penales, Civiles y Familiares.	1) Excelente
Celebrar contratos o convenios para crear, transferir, modificar o extinguir obligaciones y derechos.	enero-diciembre	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	Área de Convenios, Contratos, Licitaciones y Patrimonio Inmobiliario	1) Excelente
Asesorar jurídicamente a los órganos de gobierno, de administración y cualquier otra instancia de la Universidad	enero-diciembre	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	Área responsable de Asesoría Jurídica	1) Excelente
Emitir apreciaciones y recomendaciones necesarias para el mejoramiento de los proyectos de normas universitarias, especialmente en asuntos de interés general.	enero-diciembre	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda cuentas, use adecuadamente los recursos, respete la legislación, los derechos humanos y los derechos universitarios.	Área responsable de Asesoría Jurídica	Excelente
Gestionar y sufragar los servicios jurídicos y tramites notariales.	enero-diciembre	Fortalecimiento de los distintos órganos e instancias académicas, académico-administrativas y de gobierno.	Área de lo consultivo	Excelente

Actividad	Temporalidad	Política vinculada al eje Institucional	Coordinación / sub área	Evaluación
Participar y enviar iniciativas al Consejo Universitario	Permanente	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda	Secretaría General	Bueno
Participar y enviar iniciativas al Consejo Universitario	Permanente	Fomento de un ejercicio que, desde las distintas instancias del gobierno universitario autónomo, rinda	Rectoría	Bueno